



Urząd Miejski w Sędziszowie Młp.  
ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Młp.  
tel. 0-17 7453612, fax 0-17 2216313  
www.sedziszow-mlp.pl  
e-mail: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl)

KARTA USŁUG  
NR RPiO - 13

WYDANIE 4

## OKREŚLENIE WYSOKOŚCI WYMIARU PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH NA DANY ROK PODATKOWY

Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none"><li>– Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.)</li><li>– Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),</li></ul>
Komórka odpowiedzialna	Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta tut. Urzędu (Ratusz, pokój nr 9), sprawę prowadzi Referat Podatków i Opłat, Ratusz, parter, pokój nr 9, tel. (0-17) 745 36 24 lub (0-17) 745 36 25
Sposób załatwienia sprawy	Postępowanie prowadzone jest na wniosek Podatnika lub na wezwanie.
Wymagane dokumenty	Złożenie deklaracji podatkowej na podatek od środków transportowych DT-1 (wzór RPiO 13/1) wraz z załącznikiem DT-1/A - (wzór RPiO 13/2) - wzór określony jest przez Ministra Finansów W przypadku braku wymaganych dokumentów Podatnik zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Po złożeniu deklaracji Podatnik ma obowiązek regulować należny podatek w terminach i wielkości określonej powołanymi wyżej przepisami.
Formularz do pobrania	– <a href="#">Deklaracja podatkowa na podatek od środków transportowych DT-1 (wzór RPiO 13/1) wzór określony jest przez Ministra Finansów wraz z załącznikiem DT-1/A (wzór RPiO 13/2) wzór określony jest przez Ministra Finansów</a>
Opłaty	Nie podlega
Czas załatwienia sprawy	Do 30 dni, a w przypadkach spraw szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania (złożenia wniosku przez podatnika).
Tryb odwoławczy	Nieprzewidziany przepisami
Inne informacje	Deklaracje podatkowe Podatnik zobowiązany jest składać w następujących terminach: <ul style="list-style-type: none"><li>– roczna do dnia 15 lutego danego roku podatkowego,</li><li>– korekty deklaracji rocznych w terminie do 14 dni po zdarzeniu mającym wpływ na powstanie obowiązku podatkowego lub do 14 dni po zmianie mającej wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego lub w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia informacji podatkowej</li></ul> <p>W przypadku niezakończono sprawy we właściwym terminie organ podatkowy zawiadamia o tym stronę, podając przyczyny niedotrzymania terminu i wyznacza nowy termin załatwienia sprawy (zgodnie z art.140 ustawy - Ordynacja podatkowa)</p>

Opracował:  
Wiesława Wójcik  
Inspektor w Referacie Podatków i Opłat  
dn. 2020-06-01

Sprawdził:  
Jacek Daniel  
Kierownik Referatu Podatków i Opłat  
dn. 2020-06-01

Zatwierdził:  
Małgorzata Siciarz  
Skarbnik Gminy Sędziszów Młp.  
dn. 2020-06-01

## KLAUZULA INFORMACYJNA

**dot. przetwarzania danych osobowych w związku ze realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym oraz ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski, tel. 17 221 60 01, 17 745 36 12, adres e-mail: um@sedziszow-mlp.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest adw. Jakub Curzytek, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych w tym realizacji Państwa praw, w następujący sposób:
  - telefonicznie: 692 616 480
  - e-mailem: kancelaria@adwokatcurzytek.pl
3. Podstawy i cele przetwarzania:
  - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w celu wypełniania obowiązków prawnych wynikających z:
    - a) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
    - b) ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
    - c) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
    - d) ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym,
4. Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu:
  - określenia i zmiany wysokości podatku od nieruchomości, podatku rolnego, leśnego, podatku od środków transportowych,
  - wydania zaświadczenia
    - a) stanie majątkowym,
    - b) o powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego,
    - c) o podleganiu i opłacaniu składki FUSR,
    - d) o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości,
    - e) o wysokości znanych organowi podatkowemu zobowiązań spadkodawcy,
    - f) o wysokości zaległości podatkowych zbywającego,
  - przyznania ulgi kupna w podatku rolnym z tytułu zakupu gruntu na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie istniejącego do powierzchni nie przekraczającej 100 ha,
  - przyznania ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym z tytułu budowy lub modernizacji budynków inwentarskich oraz zakupu i zainstalowania deszczowni, urządzeń melioracyjnych i urządzeń służących do wykorzystywania na cele produkcyjne naturalnych źródeł energii,
  - stwierdzenia nadpłaty podatku i zwrotu nadpłaconego podatku,
  - potrącenia zobowiązań podatkowych podatnika z wierzytelności wobec gminy,
  - przeniesienia własności rzeczy lub praw majątkowych w zamian za wygaśnięcie zobowiązania podatkowego z tytułu zaległości podatkowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa np. służbom, organom administracji oraz innym podmiotom jeżeli wykażą interes prawny. Dostęp do danych osobowych mogą posiadać podmioty, realizujące dla administratora usługi informatyczne, serwisowe, prawne np. podmioty dostarczające oprogramowanie, podmioty świadczące obsługę prawną.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach wskazanych w RODO.
8. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych, dotyczących Państwa osoby narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze jest obowiązkowe.
10. Wobec danych osobowych nie będzie stosowane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.